

## NOUVELLE FICHE DE DÉPÔT « CLASSIQUE »

### Pourquoi ?

**Clarté et simplicité !** Mettre à votre disposition des documents plus intuitifs et plus lisibles.

**Une fiche unique pour les clients !** Simplifier le processus en permettant de déclarer l'ensemble des envois tous formats, destinations et options sur 1 seule fiche de dépôt dans un pdf actif.

### Quand ?

- A partir de septembre 2023 : diffusion des nouveaux formulaires.

### Qui ?

- Clients professionnels

## Comment remplir la fiche de dépôt correctement ?

### • Données obligatoires à remplir :

- le numéro client POST Courrier
- le nom du client professionnel
- cocher si les envois sont déposés via une prise à domicile
- cocher si l'affranchissement doit se faire par POST via machine à affranchir (l'affranchissement est facturé au client) ou si les envois sont déjà affranchis via un numéro port payé
- le poids unitaire en grammes par envoi
- le lieu de dépôt, la date de dépôt et l'heure de dépôt
- signature du client
- si le déposant est un autre que le client-même, p.ex. une imprimerie qui dépose pour le client XY
- Attention : les champs ATR sont réservés pour les clients ayant conclu un contrat ATR (Affranchissement à tarif réduit)



### • Données optionnelles :


- la référence à faire figurer sur les factures

## Exemple :

### Le client XY effectue un dépôt de 100 envois, répartis comme suit :

- 60 envois ordinaires de format XS vers le Luxembourg: il s'agit d'envois qui ne sont pas envoyés en Recommandé avec/sans Avis de Réception. Le poids unitaire par envoi est de 20 grammes.
- 30 envois de format S en mode Recommandé sans Avis de Réception vers un pays en Europe, dont le poids unitaire par envoi est de 70 grammes.
- 10 envois de format M en mode Recommandé avec Avis de Réception vers un pays Reste du Monde, dont le poids unitaire est de 1000 grammes.

FICHE DE DÉPÔT CLASSIQUE

Numéro client à facturer : <b>000000</b> 	Nom du client : <b>Client XY</b>	Mode d'affranchissement : <input type="checkbox"/> par Post <input checked="" type="checkbox"/> Port Payé n° : 000000
--	-------------------------------------	---

Référence à faire figurer sur la facture Campagne AB  Prise à domicile

**ENVOIS ATR** Luxembourg ATR n° : \_\_\_\_\_

<b>XS</b>	Max. 50 g L 140-235 mm H 90-162 mm l < 5 mm		<b>LUXEMBOURG</b>			<b>EUROPE (1)</b>			<b>RESTE DU MONDE (1)</b>		
	Format/Option	Poids unitaire en grammes	Simple	R*	R + AR**	Simple	R*	R + AR**	Simple	R*	R + AR**
<b>XS</b>	Max. 50 g L 140-235 mm H 90-162 mm l < 5 mm	<b>20</b>	<b>60</b>								
<b>S</b>	Max. 500 g L < 340 mm H < 250 mm l < 20 mm	<b>70</b>					<b>30</b>				
<b>M</b>	Max. 2 kg L < 340 mm H < 250 mm l < 30 mm	<b>1000</b>									<b>10</b>
<b>L</b>	Max. 2 kg L < 600 mm L+H+l < 900 mm										

(1) Liste des pays par zone de destination disponible sur [www.post.lu](http://www.post.lu)

*R\* : "RECOMMANDE" / R+AR\*\* : "RECOMMANDE" + "ACCUSE DE RECEPTION"*  
Pour les colis de dimension et/ou poids supérieurs à L, veuillez coller dessus un bordereau colis dûment rempli.  
Sous réserve de vérification par les agents de contrôle de Post Luxembourg.

DEPOT: LIEU : Centre de Tri Bettembourg DATE : 18/10/2023 HEURE : 16h00

SIGNATURE DU CLIENT : _____	Si DEPOSANT différent du client : NOM : _____ SIGNATURE : _____
-----------------------------	---

**ESPACE RESERVE POST LUXEMBOURG**

Pour toute information complémentaire, veuillez contacter votre chargé(e) de clientèle ou les assistants commerciaux via [assistants.commerciaux@post.lu](mailto:assistants.commerciaux@post.lu) ou **2424-6080**.